महाराष्ट्र शासन

जिल्हाधिकारी कार्यालय, नाशिक (भूसंपादन शाखा), यांचे कार्यालय

ई-मेल :- palaqnashik@gmail.com फोन -0253-2319006
नविन प्रशासकिय इमारत, जिल्हाधिकारी कार्यालय, नाशिक मुंबई - आग्रा रोड, जुने सी.बी.एस.जवळ नाशिक- 422002

क्र.भूसं/कक्ष/10/3/काvि/2026 आ.क्र. 126/2026 नाशिक दिनांक स्वाक्षरीखाली नमुद

विधी अधिकारी पद कंत्राटी पध्दतीने भरणेबाबत जाहिरात

महाराष्ट्र शासन, महसूल व वनविभाग यांचेकडील शासन परिपत्रक क्रमांक संकीर्ण 05/2017/प्र.क्र.71/अ-2, दिनांक 27 जानेवारी, 2026 प्रपत्र-अ, अ.क्र.6 मधील तरतुदीनुसार नाशिक जिल्हयातील भूसंपादन कार्यालयांकरीता विधी अधिकारी हे पद कंत्राटी पध्दतीने 11 महिन्यांच्या कालावधीसाठी भरणेकामी पात्र उमेदवाराकडून दिनांक 25/05/2026 रोजी सायंकाळी 05.00 वाजेपावेतो अर्ज मागविणेत येत आहेत.

कंत्राटी विधी अधिकारी पदाची संख्या : 1 पद

निवड पध्दत : पात्र उमेदवारांची मुलाखत घेऊन अंतिम निवड करण्यात येईल.

शैक्षणिक अर्हता व अनुभव :

1. उमेदवार मान्यताप्राप्त विदयापीठाचा कायद्याचा पदवीधर व वकीली व्यवसायाचा अधिकृत सनदधारक असावा.
2. विधी अधिकारी या पदासाठी वकीली व्यवसायाचा किमान 7 वर्षांचा अनुभव आवश्यक राहील. (अनुभवाचे प्रमाणपत्र सक्षम प्राधिकारणाचे असावे.)
3. उमेदवार भूसंपादन विषयक, लवाद विषयक, सर्व प्रकारच्या न्यायालयीन कामकाजाबाबत ज्ञानसंपन्न असेल ज्यामुळे कायदे विषयक कार्यवाही तो कार्यक्षमतेने पार पाडू शकेल.
4. उमेदवारांस मराठी, हिंदी व इंग्रजी या भाषांचे उत्तम ज्ञान असावे.
5. विधी अधिकारी या पदासाठी उमेदवाराचे वय जाहिरातीचे दिनांकाचे वेळी 45 वर्षापेक्षा जास्त नसावे.

वरील बाबींची पुर्तता करणाऱ्या व अनुभव धारण असणाऱ्या उमेदवारांचा विधी अधिकारी या पदासाठी प्राधान्याने विचार करण्यात येईल. महाराष्ट्र शासन, महसूल व वनविभाग यांचेकडील शासन परिपत्रक क्रमांक संकीर्ण 05/2017/प्र.क्र.71/अ-2, दिनांक 27 जानेवारी, 2026 प्रपत्र-अ, अ.क्र.6 मधील तरतुदीनुसार कंत्राटी विधी अधिकारी पदासाठी एकत्रित अनुज्ञेय मानधन + दुरध्वनी व प्रवास खर्च रुपये 45000 + 5000 एकुण 50000/- इतके ठोक रक्कम दरमहा राहील. (उपरिनिर्दिष्ट मर्यादेपेक्षा) इतर कोणतेही भत्ते अनुज्ञेय होणार नाहीत.

महत्वाची सुचना :

1. अर्ज विहीत नमुन्यात असावा. जाहिरातीसोबत अर्जाचा विहीत नमुना या कार्यालयाच्या nashik.nic.in या वेबसाईटवर प्रसिध्द करण्यात आलेला आहे.

2. अपूर्ण माहिती असलेले अर्ज रद्द ठरविले जातील व याबाबत फेरविचार केला जाणार नाही. म्हणून उमेदवाराने अर्ज सादर करतांना योग्य ती दक्षता घ्यावी.

3. अर्जामध्ये उमेदवाराचे संपूर्ण नांव, पत्र व्यवहाराचा पुर्ण पत्ता, जन्म तारीख, वय, शैक्षणिक अर्हता, कामाचा अनुभव इ. बाबत संपूर्ण तपशील इ. माहिती नमूद करुन प्रमाणपत्रांच्या स्वाक्षांकित प्रती जोडाव्यात. कृपया मुळ प्रमाणपत्राच्या प्रती अर्जासोबत जोडू नयेत,

Scanned with OKEN Scanner

4. उमेदवारांनी आपले अर्ज समक्ष किंवा पोस्टाद्वारे समन्वय अधिकारी (भूसंपादन) जिल्हाधिकारी कार्यालय, नाशिक नविन प्रशासकिय इमारत, जिल्हाधिकारी कार्यालय, नाशिक मुंबई - आग्रा रोड, जुने सी.बी.एस.जवळ नाशिक- 422002 या पत्त्यावर दिनांक 18/05/2026 ते 25/05/2016 या कालावधीत कार्यालयीन कामाचे दिवशी सकाळी 10-00 ते सायंकाळी 5-00 वाजे पावेतो पोहोचतील अशा बेताने पाठवावेत. दिनांक 25/05/2016 रोजी सायंकाळी 05.00 वाजेनंतर पोस्टाद्वारे व अन्य प्रकारे प्राप्त होणाऱ्या अर्जाची तसेच ह्या जाहिरातीच्या दिनांकापूर्वी अर्ज केलेल्या उमेदवारांचा अथवा त्यासंबंधी कोणत्याही पत्रव्यवहाराची दखल घेतली जाणार नाही. तसेच उमेदवारांचे अर्ज शासकिय सुटीच्या दिवशी स्विकारले जाणार नाहीत.

5. अर्जावर उजव्या बाजूस स्वतःचा अलीकडे काढलेला पासपोर्ट आकाराचा फोटो लावावा. तसेच अर्जाच्या पाकीटावर डाव्या बाजूस **"कंत्राटी विधी अधिकारी पदासाठी अर्ज"** असा स्पष्ट उल्लेख करावा.

6. निवड झालेल्या उमेदवारास नियुक्तीपुर्वी करारपत्र (Agreement) करुन द्यावे लागेल तसेच सदर पदासाठी वेळोवेळी निर्गमीत झालेल्या निर्णय त्यांचेवर बंधनकारक राहतील.

7. निवड झालेल्या उमेदवाराने त्यांना कंत्राटी विधी अधिकारी, म्हणून नियुक्ती दिल्या नंतर, त्यांनी जिल्हाधिकारी कार्यालयात, कार्यालयीन वेळेत पुर्ण वेळ उपस्थित राहणे बंधनकारक राहील.

8. कंत्राटी विधी अधिकारी यांना नाशिक जिल्हयातील सर्व भूसंपादन अधिकारी यांचेकडील भूसंपादन विषयक प्राप्त होणाऱ्या सर्व न्यायालयीन कामकाजात, विविध स्तरावरील न्यायालयीन प्रकरणात परिच्छेद निहाय अहवाल तयार करणे, शपथपत्र तयार करणे, तसेच समकालीन कायद्याची प्रस्थापित स्थिती याबाबत सर्व प्रकरणी सल्ला देणे व ती प्रकरणे हाताळणे बंधनकारक राहिल.

9. प्रलंबित न्यायालयीन प्रकरणे तत्परतेने निकाली काढण्यासाठी सरकारी वकिल यांचेकडेस पाठपुरावा करणे, जेथे शासन प्रतिवादी आहे अशा प्रकरणी सादर करावयाचे प्रतिज्ञापत्र संबधीत अधिका-यांच्या मदतीने तयार करणे.

10. विधी विषयक कामकाजाबाबत वेळोवेळी नेमून दिलेले कार्य विहीत मुदतीत पार पाडणे.

11. सर्व प्रकारचे दावेबाबत पर्यवेक्षण व वेळोवेळी आढावा घेवून दावे निपटारा करणेबाबत कार्यवाही करणे बंधनकारक राहील.

12. जिल्हाधिकारी व समन्वयक अधिकारी भूसंपादन यांनी वेळोवेळी निर्देशित केलेली इतर कामे करणे बंधनकारक राहील.

13. विधी अधिकारी म्हणून नियुक्ती झाल्यानंतर खाजगी वकीली व्यवसाय करता येणार नाही.

14. सदर पदाची नेमणूक ही पूर्णतः कंत्राटी पध्दतीने असेल. सदरहू विधी अधिकारी शासकीय कर्मचारी म्हणून गणले जाणार नाही.

15. सेवा समाप्तीचे सर्व अधिकार हे जिल्हाधिकारी यांना असतील.

Digitally signed by
Ayush Prasad
Date: 16-05-2026
09:32:24

(आयुष प्रसाद)
जिल्हाधिकारी नाशिक

प्रत :- जिल्हा सूचना विज्ञान अधिकारी, नाशिक
2/- सदर जाहिरात nashik.nic.in या वेबसाईटवर प्रसिध्द करण्यात यावी.

प्रत :- अध्यक्ष, बार असोसिएशन, नाशिक
2/- सदर जाहिरातीची आपलेस्तरावरुन प्रसिध्दी करण्यात यावी.

Scanned with OKEN Scanner

विधी अधिकारी (कंत्राटी) या पदासाठी अर्जाचा प्रारुप नमुना

प्रति,
मा. अध्यक्ष, जिल्हा निवड समिती तथा
जिल्हाधिकारी नाशिक

अर्जदाराने स्वस्वाक्षरीत केलेला स्वत:चा फोटो येथे चिकटावा

विषय : विधी अधिकारी (कंत्राटी) या पदासाठी अर्ज.

संदर्भ : आपले कार्यालयीन जाहिरात क्रमांक भूसं/कक्ष/10/3/काबि/ /2026, दिनांक / /2026.

1. संपुर्ण नांव :- आडनांव स्वत:चे नाव वडिलाचे/पतीचे नाव

मराठीत :- --

इंग्रजीत :- --

2. पत्र व्यवहाराचा संपुर्ण पत्ता (पिनकाड सह)

मराठीत :- --

इंग्रजीत :- --

भ्रमणध्वनी क्रमांक ---------------------------------- ई-मेल आयडी

3. जन्म तारीख दिनांक /महिना / वर्ष दिनांक 31/03/2026 रोजी वय-------- वर्ष -------- महिने ------- दिवस

4. लिंग :- पुरुष / स्त्री ---------------- राष्ट्रीयत्व :- --------------------

5. खालील मुद्यावर योग्य त्या ठिकाणी ✓ अशी खुण करावी.

6. उमेदवार विवाहीत आहे किंवा अविवाहित : विवाहीत ☐ अविवाहीत ☐

7. अर्जदार महाराष्ट्राचा मुळ रहिवासी आहे काय : होय ☐ नाही ☐

8. लहान कुटूंबाचे प्रतिज्ञापत्र सोबत जोडले आहे काय? : होय ☐ नाही ☐

9. शैक्षणिक पात्रता :-

अ.क्र.	शैक्षणिक पात्रता	संस्थेचे नाव / बोर्ड / विद्यापीठ	उत्तिर्ण वर्ष	एकुण गुण	प्राप्त गुण	गुणांची टक्केवारी

Scanned with OKEN Scanner

10. इतर शैक्षणिक अर्हता :-

अ) संगणक ज्ञानाविषयी D.O.E.A.C.C. सोसायटीच्या अधिकृत C.C.C किंवा O किंवा A किंवा B किंवा C यापैकी कोणतीही एक परिक्षा उत्तिर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र किंवा

ब) महाराष्ट्र राज्य उच्च शिक्षण व तंत्रशिक्षण मंडळ यांचेकडील अधिकृत MSCIT परिक्षा उत्तीर्ण प्रमाणपत्र

11. अर्जदाराची इतर माहिती :-

अ) सनद घेतल्याचा दिनांक :-

ब) उमेदवाराने स्वत: हाताळलेल्या केसेसचा तपशील :-

अ.क्र.	न्यायालयाचे नांव	केसेसचा प्रकार	केसेसच्या संख्या
1	2	3	4

क) भूसंपादनावावत हाताळलेल्या केसेसचा तपशील :-

अ.क्र.	न्यायालयाचे नांव	केसेसचा प्रकार	केसेसच्या संख्या
1	2	3	4

ठिकाण :

दिनांक : / /2026

(अर्जदाराची स्वाक्षरी व नांव)

Scanned with OKEN Scanner