जाहिरात नमुना - सन २०२६-२७

राष्ट्रीय आरोग्य अभियान

जिल्हा एकात्मिक आरोग्य व कुटूंब कल्याण सोसायटी, आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद, सोलापुर.

राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद, सोलापुर येथून जिल्हा रुग्णालय, सोलापूर येथे कॅथलॅब अंतर्गत कार्डिओलॉजिस्ट या पदाची पदभरती प्रक्रिया राबविण्यात येत असुन, सदरील पद हे कंत्राटी स्वरुपाचे आणि करार तत्वावरील व एकत्रित मानधनावरील असुन, खालील तक्तानुसार पात्र ठरत असलेल्या उमेदवारांकडून अर्ज मागविण्यात येत आहेत.

पदांचे नाव	रिक्त पद संख्या	पदांची शैक्षणिक अर्हता	वयोमर्यादा	पदांचे मानधन	सामाजिक आरक्षण	नियुक्तीचे ठिकाण
कार्डिओलॉजिस्ट	01	DM Cardiology	७० वर्षापर्यन्त	रु. १,२५,०००/ प्रतिमाह	वि.जा.अ./अ.ज. ०१	जिल्हा रुग्णालय, सोलापूर

अटी व शर्ती :-

१) सदरील पदाचा कालावधी हा राष्ट्रीय आरोग्य अभियानने वेळोवेळी निर्गमीत केलेल्या मनुष्यबळ विषयक मार्गदर्शक सूचनांचे अधीन राहून असेल.

२) **मुळ कागदपत्रे तपासणी करुन, Walk In Interview पध्दतीने पदभरती निवड समितीच्या उपस्थितीत मुलाखती पार पडतील. त्याकरीता** उमेदवारांकडून **जाहिरात प्रसिध्द झालेपासून दिनांक ०८/०७/२०२६ अखेर कार्यालयीन वेळेत आणि सुट्टीचे दिवस वगळून सकाळी ११.०० ते दुपारी ०४.०० या वेळेतच अर्ज स्विकृती करण्यात येईल. अर्ज स्विकृती ही जिल्हा शल्य चिकित्सक कार्यालय, सोलापुर** या ठिकाणी करण्यात येईल.

३) पदभरती प्रक्रियेकरीता प्रत्येक अर्जाकरीता **उमेदवारांनी राखीव प्रवर्गाकरीता रु.१००/- (अक्षरी रक्कम रु. शंभर रुपये फक्त) आणि अराखीव प्रवर्गाकरीता रु.१५०/- (अक्षरी रक्कम रु. एकशे पन्नास रुपये फक्त)** इतके शुल्क आकारण्यात येत असुन, सदरील शुल्क हे **डिमांड ड्राफट** (Demand Draft) **स्वरुपात** स्विकारण्यात येईल. सदरील शुल्क हे नापरतावा (Non Refundable) असुन,उमेदवारांनी डिमांड ड्राफट हे **District Integrated Health & Family Welfare Society, Solapur** या **संपूर्ण नावे** असावा आणि अर्जावर एकदम वरच्या बाजुस जोडण्यात यावा. **डिमांड ड्राफटच्या मागील बाजुस उमेदवारांने त्यांचे संपूर्ण नाव, अर्ज सादर केलेल्या पदांचे नाव टाकावे.** जर डिमांड ड्राफटच्या नावामध्ये चुक आढळल्यास अथवा खराब असल्यास संबधित उमेदवाराचा अर्ज पदभरतीच्या पुढील संपूर्ण प्रक्रियेकरीता ग्राहय धरला जाणार नाही व **तसेच उमेदवारांस कोणत्याही टप्प्यावर नव्याने डिमांड ड्राफट सादर करण्याची मुभा देण्यात येणार नाही, यांची उमेदवारांनी जाणीवपुर्वक नोंद घेण्यात यावी.**

४) वरील पद कंत्राटी स्वरुपाची व एकत्रित मानधनावरील असल्याने, सदर पदाकरीता शासकिय सेवेनुसार असलेले नियम, अटी व शर्ती याबाबतचा हक्क व दावा राहणार नाही. त्यावरोबत यावरील सर्व पदाकरीता शासनाकडील सेवा नियम लागू होत नाहीत.

५) पदाकरीता उमेदवारांनी अर्ज सादर करताना प्रथम विहीत नमुण्यातील अर्ज, डिमांड ड्राफटची झेरॉक्स, १० वी गुणपत्रक आणि सनद (जन्म तारीख पुरावा म्हणुन) १२ वी गुणपत्रक आणि सनद, पदवीचे गुणपत्रक (१ ले वर्ष ते अंतिम वर्ष सर्व Attempt सह

जेणेकरुन एकत्रित गुण काढणे शक्य होईल), पदवी प्रमाणपत्र (Convocation Certificate), ज्या-त्या शैक्षणिक अर्हतेस संबधित परिषदेकडील नोंदणी लागू आहे त्या-त्या शैक्षणिक अर्हतेची वैद्य असलेली परिषदेकडील नोंदणी प्रमाणपत्र, जात प्रमाणपत्र, वय अधिवास व राष्ट्रीयत्व प्रमाणपत्र, वयाचा पुरावा म्हणुन (शाळा सोडल्याचा दाखला, जन्माचा दाखला) व इतर आवश्यक असलेली सर्व कागदपत्रे अर्जासोबत झेरॉक्स प्रतीत (साक्षांकित / स्वसाक्षांकित) करुन जोडावीत.

६) **जाहिरातीतील पदाकरीता नमुद केलेल्या शैक्षणिक अर्हतेसोबत, संबधित परिषदेकडील नोंदणी करणे लागू होत असल्यास, उमेदवारांने वैद्य असलेली नोंदणीचे प्रमाणपत्र/Renewal Slip/Smart Card व इतर हयाबाबी अर्जासोबत सादर कराव्यात. त्याचसोबत अतिरीक्त शिक्षणाची नोंद ही परिषदेकडे केलेली असावी. परिषदेकडील Smart Card असलयास त्याची झेरॉक्स प्रत अर्जासोबत जोडण्यात यावी. तसेच सदरील प्रमाणपत्रावरील नोंदणीची वैद्यता ही ग्राहय धरणे सोईस्कर होईल.**

७) **उमेदवारांनी अर्ज करीत असलेल्या पदांचे नाव व सामाजिक आरक्षणानुसार असलेला प्रवर्ग आणि बँकेचे नाव व डिमांड ड्राफट क्रमांक अर्जामध्ये स्पष्टपणे नमुद करावे.**

८) **उपरोक्त पदभरतीबाबत असलेल्या सर्व सुचना (तात्पुरते पात्र/अपात्र, हरकती स्विकारणे, अंतिम पात्र/अपात्र, संभाव्य निवड झालेल्यांची यादी, जर निवड समितीमार्फत ठराविक पदांची मुलाखत अथवा लेखी परिक्षा घेण्याचे ठरविले तर त्याबाबतचे वेळापत्रक व इतर बाबी) हया जिल्हा परिषद, सोलापुर चे अधिकृत संकेतस्थळ www.zpsolapur.gov.in वर प्रसिध्द करण्यात येतील. याबाबत उमेदवारांस कोणतेही सुचना, दूरध्वनी निरोप, SMS, Email केला जाणार नाही यांची उमेदवारांनी नोंद घेण्यात यावी. उमेदवारांनी वेळोवळी संकेतस्थळास भेट देणे अनिवार्य राहिल.**

९) सदर रिक्त पदाची संख्या, शैक्षणिक अर्हता, मानधन, वयोमर्यादा, सामाजिक आरक्षण, नियुक्ती ठिकाणामध्ये बदल, नमुद केलेल्या अटी व शर्ती मध्ये बदल करण्याचे सर्व अधिकार हे या कार्यालयाचे असुन पदभरती प्रक्रियेमध्ये आवश्यक्तेनुसार कोणत्याही क्षणी बदल करण्याचे अधिकार मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी तथा अध्यक्ष, जिल्हा एकात्मिक आरोग्य व कुटूंब कल्याण सोसायटी, आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद, सोलापुर यांनी राखुन ठेवलेले आहेत.

१०) सदर रिक्त पदासाठी आवश्यक पात्रता असलेला अर्ज न मिळाल्यास किंवा आवश्यक त्या संख्येत अर्जदार न मिळाल्यास त्या पदाकरीता असलेले पात्रता आवश्यक्तेनुसार शिथील करण्यात येईल.

११) **राष्ट्रीय आरोग्य अभियान मधील सर्व स्तरावरील पदे ही निव्वळ कंत्राटी स्वरुपाची असल्याने, सद्यस्थितीत बदली बाबत कोणतेही धोरण नसल्याने उमेदवारांस नियुक्ती दिल्यानंतर पदस्थापनेत बदल करुन दिला जाणार नाही यांचे उमेदवारांनी नोंद घ्यावी.**

१२) राखीव प्रवर्गातुन अर्ज सादर केलेल्या उमेदवारांनी अर्जासोबत जात प्रमाणपत्र जोडणे अनिवार्य आहे. अन्यथा अर्ज अपात्र ठरविण्यात येतील. **कंत्राटी स्वरुपाची पदे असल्याने जात वैद्यता प्रमाणपत्रांची (Cast Validity)** आवश्यकता नाही. तरी उमेदवारांनीअर्जासोबत जात प्रमाणपत्र जोडणे अनिवार्य आहे.

१३) ठराविक प्रमाणपत्र सादरीकरण करणेकामी सेतु कार्यालयाकडील पावती अर्जासोबत सादर केलेली असल्यास, सदरील उमेदवारांचे अर्ज तात्पुरत्या पात्र/अपात्र यादीमध्ये अपात्र ठरविण्यात येतील. पंरतू, उमेदवारांनी हरकती वेळेस सदरील सेतु कार्यालयाकडील प्रमाणपत्र सादर केल्यास संबधित उमेदवारांचे अर्ज अंतिम पात्र/अपात्र यादी मध्ये पात्र ठरविण्यात येतील यांची उमेदवारांनी नोंद घेण्यात यावी.

१४) उमेदवार हा संबधित पदासाठी शारिरीक व मानसिक दृष्टया सक्षम असावा तसेच उमेदवारांविरुध्द कोणत्याही स्वरुपाचा गुन्हा झालेला नसावा.

१५) केंद्र सरकार अथवा राज्य शासनाकडून संबधित पद नामंजूर केल्यास उमदेवारांस कोणतीही पुर्वसुचना न देता संबधित उमेदवारांची सेवा तात्काळ संपुष्टात आणण्यात येईल.

१६) वैदयकिय परिषदेकडील नोंदणीबाबत अथवा इतर कोणतेही कागदपत्रांची असलेली वैधता ही चालू कालावधीतील असावी. तथापि वैद्य प्रमाणपत्र नसलेल्या उमेदवारांचा अर्ज अपात्र ठरविण्यात येईल. तसेच परिषदेकडील नोंदणी करणेकामी फी भरलेली पावती, नोंदणी करीता सादर केलेला अर्जाची प्रत अर्जासोबत जोडल्यास ती ग्राहय धरली जाणार नाही. संबधित उमेदवाराकडे नोंदणीचे प्रमाणपत्र व वैद्य असलेले प्रमाणपत्र असणे अपेक्षित आहे.

१७) **अर्जाचा नमुना हा जिल्हा परिषद, सोलापुर च्या अधिकृत संकेतस्थळावर प्रसिध्द करण्यात आलेला असुन, सदरील अर्जाचा नमुना मध्ये अर्ज नसल्यास उमेदवारांचा अर्ज स्विकारला जाणार नाही यांची उमेदवारांनी नोंद घेण्यात यावी. (स्वता: टंकलिखीत केलेले, नमुनामध्ये बदल असल्यास, अथवा इतर अर्ज विक्री केंद्राच्या नावानुसार असलेले अर्ज स्विकारले जाणार नाहीत यांची उमेदवारांनी नोंद घ्यावी.)**

१८) उमेदवारांकडून **अर्धवट, अपूर्ण, वाचण्यायोग्य नसलेला अर्ज सादर केले गेला असल्याने, संबधित उमेदवारांचा अर्ज नाकारला गेल्यास, अथवा अपात्र ठरला गेल्यास त्याबाबतची सर्वस्वीपणे संपूर्ण जबाबदारी संबधित उमेदवारांची राहिल याबाबत** उमेदवारांकडून **कोणत्याही स्वरुपाची तक्रार स्विकारली जाणार नाही. अर्ज भरणेकामी काही अडचणी असल्यास कार्यालयास समक्ष भेट देऊन विचारणा करण्यात यावी.**

१९) उमेदवाराने अर्ज सादर केलेल्या पदाशी निगडीत संबधित उमेदवारांस अनुभव असल्यास सदरील अनुभव ग्राहय धरण्यात येऊन त्याबाबचे नियमावलीनुसार गुण देण्यात येईल यांची उमेदवारांनी नोंद घेण्यात यावी. इतर क्षेत्रातील सदर पदाशी निगडीत नसलेला अनुभव असल्यास सदरील अनुभव हा ग्राहय धरला जाणार नाही यांची उमेदवारांनी नोंद घेण्यात यावी.

२०) **उमेदवारांनी प्रत्येक अनुभव प्रमाणपत्रासोबत मागील ३ महिण्याचे मानधन प्रमाणपत्र संबधित कार्यालय/संस्थेच्या लेटरपॅड वर प्राधिकृत व सक्षम अधिकारी यांच्या स्वाक्षरी व शिक्कासह सादर करणे अनिवार्य राहिल. मानधन प्रमाणपत्र नसल्यास अनुभवाचे गुण ग्राहय धरले जाणार नाहीत.**

२१) पदभरती निवड समितीमार्फत एखादया पदाकरीता पात्र उमेदवारांची संख्या जास्त प्रमाणात असल्याने, जर त्या पदांची लेखी परिक्षा घेण्याचे ठरविल्यास, संबधित लेखी परिक्षेत पडलेले गुण अंतिम धरुन त्यानुसार गुणवत्तेनुसार सदरील पदभरतीची पुढील प्रक्रिया राबविण्यात येईल. लेखी परिक्षेच्या गुणामध्ये इतर कोणत्याही स्वरुपाचे गुण मिसळून त्यांची सुधारीत गुण यादी तयार केली जाणार नाही. यांची उमेदवारांनी प्रामुख्याने नोंद घ्यावी.

२२) वयाचा पुरावा म्हणुन उमेदवारांने शाळा सोडल्याचा दाखला, जन्म दाखला, माध्यमिक शालांत प्रमाणपत्र (सनद) सादर करावी अथवा ज्यावरुन उमेदवारांची जन्मतारीख ग्राहय धरणे साईस्कर होईल अशा पध्दतीचे प्रमाणपत्र सादर करावे.

२३) **उमेदवारांनी मुद्दा क्रमांक ०२ मधील नमुद केलेल्या कालावधीमध्ये, कार्यालयीन** दिवशी, **दिलेल्या वेळेत व्यक्तीशः उपस्थित राहुन अर्ज सादर करण्यात यावेत. नमुद मुदती अगोदर** अथवा **मुदतीनंतर अर्ज स्विकारले जाणार नाहीत. याबाबत** उमेदवारांकडून **कोणत्याही स्वरुपाची तक्रार अथवा कोणताही दबाव आणण्याचा प्रयत्न करु नये.**

२४) अर्जासोबत **कागदपत्रे जास्त प्रमाणात होत असल्यास,** स्टेपलरपिन **चा वापर करण्याऐवजी** उमेदवारांनी अर्जाची कागदपत्रे एकत्रितपणे जोडणेकामी **टॅग अथवा लेसचा** वापर करावा.

२५) सदरील गुणांकनानुसार, गुणवत्तेप्रमाणे निवड करताना उमेदवारांची प्रवर्गनिहाय गुणांकन यादी तयार करण्यात येऊन, उमदेवारांना समान गुण असल्यास, ज्या उमेदवारांचे वय जास्त असेल त्यास प्रथमतेने निवडण्यात येईल. जर वयामध्ये एकसमानता येत असल्यास, संबधित पदाशी निगडीत अनुभव जास्त असेल अशा उमेदवारांस प्राधान्य देण्यात येईल. यांची उमेदवारांनी नोंद घेण्यात यावी.

जिल्हा शल्यचिकित्सक **तथा सदस्य** **रा.आ.अ., पदभरती निवड समिती** **सोलापुर.**	**जिल्हा आरोग्य अधिकारी** **तथा सदस्य सचिव** **रा.आ.अ., पदभरती निवड समिती** **सोलापुर.**	**मुख्य कार्यकारी अधिकारी** **तथा अध्यक्ष** **रा.आ.अ., पदभरती निवड समिती** **सोलापुर.**

कार्यालयीन अर्जाचा नमुना, सन २०२६-२७
राष्ट्रीय आरोग्य अभियान,
जिल्हा एकात्मिक आरोग्य व कुटूंब कल्याण सोसायटी,आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद, सोलापूर.

अर्जाचा कार्यालयीन नोंदणी क्रमांक :- दिनांक : / /२०२६

अलीकडील रंगीत छायाचित्र लावावे

प्रति,

मा. जिल्हा शल्यचिकित्सक तथा सदस्य,
राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, पदभरती निवड समिती,
जिल्हा रुग्णालय, सोलापुर.

पदाचे नाव :- सार्वजनिक आरोग्य व्यवस्थापक (रा.ना.आ.अ.) या पदाकरीता अर्ज.

बँकेचे नाव :- ______________ डी.डी. क्रमांक :- ... ... डी.डी. रक्कम रु. ... ... /-

१) उमेदवारांचे संपूर्ण नाव (देवनागरी) :- ______________

Candidate Name (English Capital) :- ______________

२) उमेदवारांचे बदल असलेले नाव :- ______________

३) उमेदवारांच्या वडील/पती संपूर्ण नाव :- ______________

४) उमेदवारांची जन्म तारीख :- दिवस ... ... महिना ... ... वर्ष ... ...

अक्षरी जन्म तारीख :- ______________

____

वय :- ... ... वर्षे पुर्ण, ... महिणे पुर्ण, ... दिवस.
(जाहिरात प्रसिध्द झालेल्या दिवशी)

५) उमेदवाराचा पत्ता :- ______________

____

____

____

मोबाईल क्रमांक :- ... ...

Email Id :- ______________
(नमुद करणे अनिवार्य)

६) अर्जदाराकडे राहिवाशी प्रमाणपत्र :- आहे / नाही (चुकीच्या पर्यायावर रेघ मारणे)

७) अर्जदारकडे जातीचे प्रमाणपत्र :- आहे / नाही (चुकीच्या पर्यायावर रेघ मारणे)

जातीचा प्रवर्ग :- ______________

जातीचे नाव :- ______________

अर्जदार अर्ज सादर करत असलेल्या जातीचा प्रवर्ग :- ______________

(नमुद करणे अनिवार्य)

८) अर्जदाराची वैवाहिक परिस्थिती :- विवाहीत / अविवाहीत (चुकीच्या पर्यायावर रेघ मारणे)

अर्जदाराकरीता टिप :- अर्ज कार्यालयास जमा केल्याची पोहोच पाहिजे असल्यास, सदरील पानावरील संपूर्ण माहिती भरुन झेरॉक्स काढून घेऊन येणे.

रा.आ.अ., जि.प.आ.क.क.सो., आरोग्य विभाग, जि.प. सो

९) पदविका (Diploma/I.T.I.) :-

धारण केलेली पदव्युत्तर पदविका	बोर्डचे नाव	उत्तीर्ण वर्ष	मिळालेले गुण	टक्केवारी

१०) पदवी (Degree) :-

धारण केलेली पदवी	विदयापीठाचे नाव	उत्तीर्ण वर्ष	मिळालेले गुण	टक्केवारी

११) पदव्युत्तर पदवी / पदविका (Post Graduation) :-

धारण केलेली पदव्युत्तर पदवी / पदविका	विदयापीठाचे नाव	उत्तीर्ण वर्ष	मिळालेले गुण	टक्केवारी

१२) इतर शैक्षणिक अर्हता :-

अभ्यासक्रम /कोर्स	बोर्ड / विदयापीठ/संस्थेचे नाव	उत्तीर्ण वर्ष	मिळालेले गुण	टक्केवारी
MSCIT				

१३) अनुभव :-

अ. क्र.	कार्यालय / विभाग / संस्थेचे नाव	धारण केलेले पद	कालावधी		
			वर्ष	महिने	दिवस

१४) अर्जासोबत खालील प्रती सांक्षकित प्रती जोडलेल्या आहेत.

१) ______________ २) ______________

३) ______________ ४) ______________

५) ______________ ६) ______________

७) ______________ ८) ______________

९) ______________ १०) ______________

१५) वरील नमुद केलेला तपशिल माइया माहितीप्रमाणे सत्य आणि बिनचुक आहे. सदर पदाकीरता विहीत केलेली शैक्षणिक अर्हता मी धारण करीत आहे, याची खात्री करुनच हा अर्ज मी करीत आहे, मी असेही प्रमाणित करतो/करते की वर दिलेली माहिती असत्य, अथवा चुकीची किंवा दिशाभुल करणारी आढळल्यास त्यामुळे अपात्र झाल्यास किंवा नोकरी गमावल्यास व त्या अनुषंगाने होणा-या सर्व कारवाईस मी पात्र व बांधील राहिल. त्याबाबतची माझी कोणतीही तक्रार राहणार नाही. तसेच जाहिरातीतील नमुद केलेल्या सर्व अटी व शर्ती मी वाचले असुन मला मान्य आहेत.

ठिकाण :- सोलापुर. **अर्जदार स्वाक्षरी :- ... ...**

दिनांक :- / /२०२६. **अर्जदाराचे नाव :-** ______________

लहान कुटूबांचे प्रमाणपत्र - नमुना अ

(NHM कडील दि.२३/०७/२०२० रोजीच्या परिपत्रकान्वये)

मी श्री/श्रीमती/कुमारी ______________

श्री. ______________ यांचा/यांची मुलगा/मुलगी/पत्नी

वय ... ... वर्षे, राहणार ______________ याव्दारे

पुढील प्रमाणे असे जाहीर करतो/करते की,

१) मी ______________ या पदासाठी माझा अर्ज दाखल केलेला आहे.

२) आज रोजी मला ... ... (संख्या) इतकी हयात मुले आहेत. त्यापैकी दिनांक २३ जुलै २०२० यानंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या ... ... इतकी आहे. (असल्यास जन्म दिनांक १) / /२० . २) / /२० .

३) हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल तर दिनांक २३ जुलै २०२० व तद्‌नंतर जन्माला आलेल्या, मुलामुळे शासकिय नियमानुसार मी या पदासाठी अपात्र ठरेल यांची मला जाणीव आहे.

ठिकाण :- सोलापुर. **अर्जदार स्वाक्षरी :- ... ...**

दिनांक :- / /२०२६. **अर्जदाराचे नाव :-** ______________

(टिप :- वरील लहान कुटूंबांचे प्रमाणपत्र सर्व उमेदवारांनी भरावे. उमेदवार अविवाहीत असल्यास, प्रमाणपत्रातील इतर माहिती भरुन अपत्य संख्या शुन्य (०) अथवा निरंक नमुद करावी.)