

## अंगणवाडी मदतनीस पदभरती जाहिरात

शासन निर्णय क्रमांक:-

- १) महिला व बालविकास विभाग शा. नि. क्र. एबावि-२०२२/प्र.क्र.९४/का.६, दिनांक ०२ फेब्रुवारी, २०२३
  - २) महिला व बालविकास विभाग शा. नि. क्र. एबावि-२०२२/प्र.क्र.९४/का.६ दिनांक ११ ऑगस्ट, २०२३
  - ३) महिला व बालविकास विभाग शा. नि. क्र. एबावि-२०२२/प्र.क्र.९४/का.६ दिनांक २७ फेब्रुवारी, २०२४
  - ४) महिला व बालविकास विभाग शा. नि. क्र. एबावि-२०२२/प्र.क्र.९४/का.६ दिनांक ३० जानेवारी, २०२५
- मधील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून करण्यात येईल.

नुसार एकात्मिक बाल विकास सेवा योजना या केंद्र पुरस्कृत योजनेअंतर्गत बाल विकास प्रकल्प अधिकारी नागरी सातारा पुर्व या प्रकल्पांतर्गत रिक्त असलेली अंगणवाडी मदतनीस यांची मानधनी पदे सरळ नियुक्तीने (By Nomination) भरण्यासाठी पात्र उमेदवारांकडून अर्ज मागणी करण्यात येत आहे. शहरनिहाय रिक्त पदसंख्या पुढीलप्रमाणे-

| अ.क्र. | शहराचे नाव | अंगणवाडीचे नाव                                           | रिक्त अंगणवाडी सेविका पदांची संख्या | रिक्त मदतनीस पदांची संख्या |
|--------|------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| १      | कराड       | बोरीचे परडे, सुपर मार्केट, जुना कोयना पुल, रेठरेकर कॉलनी | ००                                  | ०४                         |
| २      | मलकापुर    | पोळ वस्ती                                                | ००                                  | ०१                         |
| ३      | पाटण       | -                                                        | ००                                  | ००                         |
| ४      | दहिवडी     | मोरे मळा                                                 | ००                                  | ०१                         |
| ५      | वडुज       | -                                                        | ००                                  | ००                         |
| ६      | कोरेगाव    | -                                                        | ००                                  | ००                         |
| ७      | म्हसवड     | भगवान गल्ली                                              | ००                                  | ०१                         |
|        | एकुण       |                                                          | ००                                  | ०७                         |

अंगणवाडी मदतनीस या मानधनी पदाच्या सरळ नियुक्ती संदर्भात आवश्यक शैक्षणिक पात्रता अटी व शर्ती खालीलप्रमाणे आहेत-

| अ. क्र. | तपशिल            | अटी व शर्ती                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| १       | पदाचे नांव       | अंगणवाडी मदतनीस (मानधनी सेवा)                                                                                                                                                                                                                                           |
| २       | मानधन            | अंगणवाडी मदतनीस एकत्रित मानधन दरमहा रुपये ७५००/-                                                                                                                                                                                                                        |
| ३       | शैक्षणिक पात्रता | अंगणवाडी मदतनीस पदासाठी किमान शैक्षणिक पात्रता इयत्ता १२ वी उत्तीर्ण (राज्य शिक्षण मंडळ अथवा त्यास समकक्ष) शैक्षणिक अर्हता आवश्यक राहिल. शैक्षणिक अर्हता धारण करणाऱ्या उमेदवाराने शैक्षणिक पात्रतेच्या आवश्यक कागदपत्रांच्या व गुणपत्रकांच्या सत्यप्रती सोबत जोडाव्यात. |
| ४       | वास्तव्याची      | ज्या नगरपरिषद /नगरपंचायत क्षेत्रात मदतनीस पद रिक्त आहे                                                                                                                                                                                                                  |

|    |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | (स्थानिक रहिवाशी असणे) अट  | (कराड,मलकापूर,दहिवडी व म्हसवड) त्या नगरपरिषद/ नगरपंचायत क्षेत्रातील रहिवाशी असलेल्या उमेदवारांना पात्र समजण्यात येईल. स्थानिक रहिवाशी असलेबाबत शासनाने निश्चित केलेला पुरावा सोबत जोडणे आवश्यक आहे.(आधारकार्ड, रेशनकार्ड, तहसीलदार यांचे डोमीसाईल सर्टीफिकेट किंवा रहिवाशी प्रमाणपत्र (तलाठी) सत्यप्रत जोडावी.)<br>तसेच उमेदवारांनी संबंधीत नगरपरिषद / नगरपंचायत क्षेत्रातील रहिवाशी असल्याबाबतचे स्वयंघोषणापत्र सोबत जोडण्यात यावे.                                                                                     |
| ५  | वयाची अट                   | जाहिरात प्रसिध्दीच्या दिनांकास किमान १८ वर्षे पुर्ण व कमाल ३५ वर्षे आणि विधवा उमेदवारांसाठी वयोमर्यादा कमाल ४० वर्षे राहिल. (जन्म दाखला किंवा शाळा सोडल्याचा दाखला किंवा दहावी प्रमाणपत्र)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ६  | लहान कुटूंब                | १.उमेदवारास जास्तीत जास्त दोन हयात अपत्ये असावीत.<br>२.उमेदवाराला दोन हयात अपत्यापेक्षा (दत्तक दिलेल्या अपत्यांसह) अधिक अपत्य असल्यास उमेदवार नियुक्तीसाठी पात्र ठरणार नाही. सदर बाब नियुक्तीनंतर निदर्शनास आल्यास उमेदवाराला सेवेतून तात्काळ सेवामुक्त करण्यात येईल. तसेच सेवा कालावधीमध्ये त्यास दोन हयात अपत्य (दत्तक दिलेल्या अपत्यांसह) असून देखील तिसरे अपत्य झाल्यास त्याची सेवा समाप्त करण्यात येईल.                                                                                                             |
| ७  | भाषेचे ज्ञान               | ज्या अंगणवाडी केंद्राकरीता अंगणवाडी मदतनीस नियुक्ती करावयाची आहे अशा अंगणवाडीमध्ये ५०% पेक्षा जास्त मुले मराठी भाषा व्यतिरिक्त इतर भाषा (उर्दू, हिंदी, माडिया, गोड, कोकणी, पावरी, कन्नड, कोरकू, तेलगू, भिल्लोरी, बंजारा इ.पैकी एक भाषा) बोलणारी असतील तर तेथील अंगणवाडीमध्ये मदतनीस पदावर सदर भाषेचे ज्ञान असलेल्या (लिहीता व वाचता येणे)उमेदवाराची नियुक्ती करण्यात येईल. तथापि अशा उमेदवाराने इयत्ता १० वी किंवा १० वी पेक्षा जास्त शैक्षणिक अर्हतेपैकी किमान एक अर्हता मराठी भाषा विषयासह उत्तीर्ण असणे आवश्यक राहिल. |
| ८  | विधवा / अनाथ उमेदवारांबाबत | १)उमेदवार विधवा असल्यास विधवा असलेबाबतचे स्वयंघोषणापत्र व सोबत पतीचे मृत्यू प्रमाणपत्र सोबत जोडणे आवश्यक आहे.<br>२)उमेदवार अनाथ असल्यास सक्षम प्राधिका-याचे प्रमाणपत्र आवश्यक राहिल.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ९  | बदली                       | अंगणवाडी कर्मचारी हे एकाकी पद असल्यामुळे अर्जदार स्थानिक रहिवाशी असावी. केंद्र शासनाच्या मार्गदर्शक सूचना विचारात घेता अंगणवाडी कर्मचार्यांना बदलीचे कोणतेही प्रावधान राहणार नाही. प्रवासभत्ता देखील अनुज्ञेय राहणार नाही.                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| १० | प्रवर्ग                    | अनुसूचित जाती / अनुसूचित जमाती / इतर मागास प्रवर्ग / विमुक्त जाती / भटक्या जमाती / अर्थिकदृष्ट्या दुर्बल घटक / विशेष मागास प्रवर्ग/ सामाजिक व शैक्षणिक दृष्ट्या मागास प्रवर्ग या उमेदवाराने सक्षम प्राधिका-याचे प्रमाणपत्राची साक्षांकित प्रत सोबत जोडावी.                                                                                                                                                                                                                                                               |



|    |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ११ | अनुभव                                | शासकीय यंत्रणेतील एकात्मिक बाल विकास सेवा योजने अंतर्गत अंगणवाडी सेविका / मदतनीस / मिनी अंगणवाडी सेविका म्हणून कमीत कमी २ वर्षांचा अनुभव असल्यास अनुभव प्रमाणपत्र सोबत जोडावे. (सक्षम प्राधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्राची साक्षांकित प्रत सोबत जोडावी.)                                                                                                                                                                                                      |
| १२ | जाहिरात प्रसिध्दीचा दिनांक           | दिनांक - १०/०८/२०२६                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| १३ | अर्ज स्विकारण्याचा दिनांक            | अर्ज स्विकारण्याचा दिनांक- १०/०८/२०२६ ते २१/०८/२०२६ सायं. ०६.१५ पर्यंत स्वीकारण्यात येतील. अंतिम दिनांकानंतर आलेल्या किंवा डाकेद्वारे (पोस्टाद्वारे) विलंबाने पोहचलेल्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही. (शासकीय सुट्टीचे दिवस वगळून)<br>अर्ज स्विकारण्याचे ठिकाण- बाल विकास प्रकल्प अधिकारी कार्यालय नागरी सातारा पुर्व, दुर्वाकुर बिल्डींग, नष्टे हॉस्पिटलसमोर, कृष्णा नाका, मंगळवार पेठ, कराड, जि. सातारा.<br>ई मेल - cdposataracasturban@gmail.com |
| १४ | प्राथमिक यादी                        | दिनांक ११/०९/२०२६ रोजी कार्यालयाचे नोटीस बोर्ड वर व नगरपरिषद/ नगर पंचायतीच्या नोटीस बोर्डवर प्रसिध्द करण्यात येईल.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| १५ | यादीस हरकती                          | यादीतील कोणत्याही उमेदवाराचे प्रमाणपत्र व त्याबाबतचे दिलेले गुण याबाबत तक्रार असल्यास अर्ज केलेल्या उमेदवारांनी, प्राथमिक यादी कार्यालयात/नोटीस बोर्डवर प्रसिध्द झाल्यापासून पुढील १० दिवसात (दिनांक १५/०९/२०२६ ते दि.२८/०९/२०२६) बाल विकास प्रकल्प अधिकारी नागरी सातारा पुर्व यांच्याकडे लेखी स्वरूपात तक्रार करता येईल. दि.२८/०९/२०२६ नंतर प्राप्त झालेल्या तक्रारीची कोणत्याही परिस्थितीत दखल घेतली जाणार नाही.                                    |
| १६ | प्रतिक्षा यादी                       | जर उमेदवार नियुक्ती आदेशाच्या दिनांकापासून ३० दिवसांपर्यंत रूजू झाला नाही किंवा त्यास अपात्र ठरविण्यात आले, तर प्रतिक्षा यादीतील उमेदवारास गुणानुक्रमानुसार नियुक्ती देण्यात येईल व सदर प्रतिक्षा यादी जाहीर झाल्यापासून एक वर्षापर्यंत वैध राहील.                                                                                                                                                                                                    |
| १७ | निवड प्रक्रिये विरुद्ध तक्रार / अपिल | निवडी संदर्भात कोणत्याही उमेदवाराची त्याच्यावर अन्याय झाल्याची तक्रार असल्यास निवड यादी घोषित झाल्यापासून ३० दिवसांच्या आत मा.विभागीय उपायुक्त, महिला व बाल विकास, पुणे विभाग, पुणे यांच्याकडे तक्रार दाखल करता येईल. त्यानंतर प्राप्त झालेल्या तक्रारीची कोणत्याही परिस्थितीत दखल घेतली जाणार नाही.                                                                                                                                                  |
| १८ | कागदपत्रांच्या प्रती                 | अर्जासोबत जोडलेल्या कागदपत्रांच्या प्रती सक्षम प्राधिकाऱ्याने साक्षांकित केलेल्या असाव्यात. (साक्षांकन राजपत्रीत अधिकारी किंवा माध्यमिक शाळांचे मुख्याध्यापक किंवा प्राचार्य किंवा विशेष कार्यकारी दंडाधिकारी यांचे किंवा स्वसाक्षकीत असावे.)                                                                                                                                                                                                         |
| १९ | अर्ज                                 | १. जाहिरातीमध्ये दिलेल्या विहित नमुन्यात अर्ज करावा. (अर्जात खाडाखोड / गिरवागिरव करू नये. तसेच व्हाईटनरचा उपयोग करू नये असे अर्ज रद्द                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



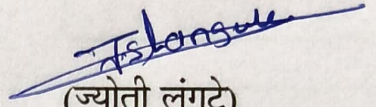
|    |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                          | <p>करण्यात येतील.) अर्ज सादर करतेवेळी सर्व आवश्यक कागदपत्रे अर्जासोबत जोडावी. अर्ज सादर केलेनंतर कोणतेही कागदपत्र / प्रमाणपत्र घेतले जाणार नाही.</p> <p>२. उमेदवाराने विवाहापुर्वीचे नाव व विवाहानंतरचे नाव या दोन्ही नावाची व्यक्ती एकच असल्याबाबत राजपत्र किंवा रु. १००/- चे स्टॅम्प पेपर वरील प्रतिज्ञापत्र यापैकी एक अर्जासोबत जोडणे आवश्यक आहे.</p> <p>३. अर्जदाराने नियुक्ती करिता कोणत्याही प्रकारचा प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष दबाव आणल्यास त्यास निवड प्रक्रियेतून बाद करण्यात येईल.</p> <p>४. अंतिम दिनांकानंतर आलेल्या किंवा डाकेद्वारे (पोस्टाद्वारे) विलंबाने पोहचलेल्या अर्जाचा विचार केला जाणार नाही.</p> <p>५. अंतिम निवड झालेल्या उमेदवाराला निवड झालेबाबत कळविण्यात येईल. इतर उमेदवारांना कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.</p> <p>६. अंगणवाडी मदतनीस यांना शासन नियमानुसार दरमहा मानधन देय आहे. शासकीय नियमानुसार एकत्रित मानधनात वेळोवेळी करण्यात आलेली वाढ नियमानुसार अनुज्ञेय राहिल. मात्र मानधना व्यतिरिक्त कोणत्याही प्रकारचे भत्ते सवलती अनुज्ञेय राहणार नाहीत.</p> <p>७. अंगणवाडी मदतनीस हे एकत्रित मानधनावरील मानधनी स्वरूपाचे पद आहे. सदर पदास बदली, सेवानिवृत्ती वेतन, वेतनवाढ इ. शासकीय सवलती अनुज्ञेय नाहीत.</p> |
| २० | निवड प्रक्रिया           | <p>३०/०१/२०२५ शासन निर्णयात नमुद केल्याप्रमाणे उमेदवाराच्या शैक्षणिक गुण पत्रिकेमध्ये मिळालेल्या गुणांच्या आधारे ८० गुण (१२ वी, पदवीधर, पदव्युत्तर, डी.एड., बी.एड. व शासकीय मान्यता संस्थेचे संगणक परिक्षा उत्तीर्ण प्रमाणपत्र (MSCIT) अथवा शासनाने वेळोवेळी समकक्ष ठरवलेला संगणक अभ्यासक्रम पूर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र यांचे एकत्रित कमाल ८० गुण) व अतिरिक्त २० गुण (विधवा किंवा अनाथ-१० गुण, अनुसूचित जाती/जमाती-०५ गुण, इतर मागास प्रवर्ग/विमुक्त जाती / भटक्या जमाती / अर्थिकदृष्ट्या दुर्बलघटक /विशेष मागास प्रवर्ग/ सामाजिक व शैक्षणिकदृष्ट्या मागास प्रवर्ग-०३ गुण, अंगणवाडी सेविका/मिनी अंगणवाडी सेविका/मदतनिस पदाचा ०२ वर्ष अनुभव असल्यास-०५ गुण)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| २१ | पत्र व्यवहार             | <p>भरती प्रक्रियेसंबंधी अर्जदारास कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही. सर्व सुचना जाहिरातीत नमुद केलेल्या अटी व शर्ती प्रमाणे असतील. सुधारित सुचना असल्यास वेळोवेळी कार्यालयाच्या नोटीस बोर्डवर लावण्यात येतील.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| २२ | सेवासमाप्तीसाठी वयाची अट | <p>सदर जाहिरातीद्वारे नियुक्त होणाऱ्या अंगणवाडी मदतनीस यांची सेवा वयाची ६० वर्ष पूर्ण होईपर्यंत वा त्या शारीरिकदृष्ट्या काम करण्यास सक्षम नसल्यास यापैकी जे आधी घडेल तोपर्यंत सुरू राहिल.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| २३ | भरती प्रक्रिया           | <p>सदरील भरती प्रक्रियेत नमूद पद संख्येत बदल करण्याचा अथवा संपूर्ण भरती प्रक्रिया कोणत्याही टप्प्यावर रद्द करण्याचा पूर्ण अधिकार बाल विकास प्रकल्प अधिकारी नागरी सातारा पुर्व यांना राहिल.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |



अंगणवाडी मदतनीसची भरतीप्रक्रीया ही महाराष्ट्र शासन, महिला व बाल विकास विभाग, शासन निर्णय क्रमांक:-

- १) महिला व बालविकास विभाग शा. नि. क्र. एबावि-२०२२/प्र.क्र.९४/का.६, दिनांक ०२ फेब्रुवारी, २०२३
  - २) महिला व बालविकास विभाग शा. नि. क्र. एबावि-२०२२/प्र.क्र.९४/का.६ दिनांक ११ ऑगस्ट, २०२३
  - ३) महिला व बालविकास विभाग शा. नि. क्र. एबावि-२०२२/प्र.क्र.९४/का.६ दिनांक २७ फेब्रुवारी, २०२४
  - ४) महिला व बालविकास विभाग शा. नि. क्र. एबावि-२०२२/प्र.क्र.९४/का.६ दिनांक ३० जानेवारी, २०२५
- मधील अटी व शर्तीच्या अधिन राहून करण्यात येईल.



  
(ज्योती लंगुटे)  
बाल विकास प्रकल्प अधिकारी  
नागरी सातारा पूर्व



अंगणवाडी मदतनीस या मानधनी पदाकरीता करावयाच्या अर्जाचा नमुना

## अर्जाचा नमुना

प्रति,

बाल विकास प्रकल्प अधिकारी  
नागरी सातारा पुर्व.

उमेदवाराचा फोटो या  
चौकोनात चिकटवावा

उमेदवाराची स्वाक्षरी

विषय - अंगणवाडी मदतनीस पदाकरीता अर्ज सादर करणेबाबत..

संदर्भ - दैनिक वृत्तपत्र

मधील दि. १०/०८/२०२६ ची जाहिरात

महोदय,

मी खाली सही करणार अर्जदार विनंतीपूर्वक अर्ज करते की मी,

नगरपरिषद /

नगरपंचायत क्षेत्रातील रहिवाशी असून, सदर नगरपरिषद / नगरपंचायत क्षेत्रातील अंगणवाडी मदतनीस या मानधनी पदाकरीता अर्ज करू ईच्छित आहे. त्यासाठी मी माझी संपूर्ण माहिती खालीलप्रमाणे सादर करीत आहे.

१) विवाहापूर्वीचे संपूर्ण नाव -

२) विवाहानंतरचे संपूर्ण नाव -

३) जन्मतारीख - अंकी -

अक्षरी -

४) जाहीरातीच्या दिनांकास वय वर्ष महिने दिवस

५) जात व प्रवर्ग-

६) रहिवाशी संपूर्ण पत्ता-

७) उमेदवार स्थानिक रहिवाशी आहे/नाही -

८) उमेदवार विवाहीत/अविवाहीत आहे-

९) हयात अपत्यांची संख्या

शेवटच्या मुलाचा जन्म दिनांक



१०) उमेदवारास दोन किंवा दोनपेक्षा कमी अपत्य असल्याचे प्रतिज्ञापत्र जोडले आहे/नाही-

११) उमेदवार विधवा/अनाथ मुलीपैकी आहे/नाही -

१२) अवगत असलेल्या भाषा-

१३) शैक्षणिक पात्रता-

| अ.क्र. | शिक्षण                                                                    | वर्ष | शाळेचे/बोर्डाचे नांव | गुण | टक्केवारी |
|--------|---------------------------------------------------------------------------|------|----------------------|-----|-----------|
| १.     | इयत्ता बारावी                                                             |      |                      |     |           |
| २.     | पदवीधर                                                                    |      |                      |     |           |
| ३.     | पदव्युत्तर                                                                |      |                      |     |           |
| ४.     | डी.एड.                                                                    |      |                      |     |           |
| ५.     | बी.एड.                                                                    |      |                      |     |           |
| ६.     | शासकीय मान्यता संस्थेचे संगणक परिक्षा उत्तीर्ण प्रमाणपत्र(MS-CIT)/ समकक्ष |      |                      |     |           |

१३) शासकीय अंगणवाडीतील सेविका/मदतनिस कमीत कमी २ वर्ष अनुभव आहे काय? -

१४) दुरध्वनी क्रमांक/भ्रमणध्वनी क्रमांक-

वरील संपूर्ण माहिती खरी असून ती चुकीची आढळल्यास माझा अर्ज फेटाळला जाईल किंवा माझी निवड झाल्यानंतरही माझी नियुक्ती कोणत्याही क्षणी रद्द करण्याचा अधिकार सर्वस्वी नियुक्ती अधिकार्यांना आहे याची मला पूर्ण जाणीव आहे.तसेच जर माझी अंगणवाडी मदतनीस म्हणून निवड झाल्यास बाल विकास प्रकल्प अधिकारी नागरी सातारा पुर्व अंतर्गत नगरपरिषद निहाय देण्यात येणाऱ्या कोणत्याही अंगणवाडीवर मी काम करण्यास तयार आहे. लहान कुटूंबाचे प्रमाणपत्र सोबत जोडले आहे.



(उमेदवाराची सही)

संपूर्ण नांव

दिनांक - / /२०२६



## परिशिष्ट ब - लहान कुटुंबाचे प्रमाणपत्र

मी श्रीमती

श्री.

यांची पत्नी / मुलगी वय वर्ष

राहणार

याद्वारे पुढीलप्रमाणे असे जाहीर करते की,

१.मी पदासाठी माझा अर्ज दाखल केलेला आहे.

२.आज रोजी मला खालीलप्रमाणे हयात मुले आहेत.

| अ. क्र. | मुलाचे/मुलीचे नांव | जन्मतारीख | वय |
|---------|--------------------|-----------|----|
| १       |                    |           |    |
| २       |                    |           |    |
|         |                    |           |    |

३.हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल किंवा भविष्यात दोनपेक्षा अधिक मुले झाल्यास,मिनी अंगणवाडी सेविका व अंगणवाडी मदतनीस या मानधनी पदासाठी मी अनर्ह ठरविण्यास किंवा सेवेतून कमी करण्यास पात्र होईल याची मला जाणीव आहे.

४.मला दोनपेक्षा जास्त मुले होणार नाहीत यासाठी मी कुटुंबनियोजन करून घेण्याची प्रतिज्ञा करते.

ठिकाण-

दिनांक-

(नांव व सही)



## विधवा असल्याचे स्वयंघोषणापत्र

अर्जदाराचा  
फोटो

मी .....

श्री.....वय वर्षे.....आधार कार्ड क्र.  
(असल्यास).....यांची मुलगी राहणार.....येथील रहिवाशी असून  
माझे पती कै.....याद्वारे घोषित करतो/करते की मयत झालेले असून मी  
विधवा आहे. तसेच आजपर्यंत मी पुर्नविवाह केलेला नाही.

तसेच याद्वारे मी घोषित करते की वरील सर्व माहिती माझ्या व्यक्तिगत माहिती व  
समजुतीनुसार खरी आहे. सदर माहिती खोटी आढळून आल्यास भारतीय दंड संहिता अन्वये अथवा  
अन्य संबंधित लागू कायद्यान्वये माझ्यावर खटला भरला जाईल व त्यानुसार मी शिक्षेस पात्र असेन.  
तसेच सदर स्वयंघोषणापत्राद्वारे मला मिळालेले

सर्व लाभ सर्वकषरित्या काढून घेण्यात येतील याची मला पुर्ण जाणीव आहे.

ठिकाण-

दिनांक-

अर्जदाराची सही-  
अर्जदाराचे नाव-

अर्जासोबत जोडावयाची साक्षांकीत केलेली कागदपत्रे -



## रहिवाशी स्वयंघोषणापत्र प्रमाणपत्र

अर्जदाराचा  
फोटो

मी,  
श्रीमती/कुमारी.....  
श्री/श्रीमती .....यांची  
मुलगी/पत्नी  
वय.....वर्षे आधार क्र.....व्यवसाय.....  
याद्वारे घोषित करते की मी मौजे गाव.....ग्रामपंचायत.....  
ता.....जिल्हा.....येथील मूळचे/जन्मापासूनचे.....वर्षापासून  
चे रहिवासी आहे.

वरील सर्व माहिती माझी व्यक्तिगत माहिती व समजुतीनुसार खरी आहे. सदर माहिती खोटी आढळून आल्यास भारतीय दंड संहिता किंवा संबंधित कायदानुसार माझ्यावर खटला भरला जाईल व त्यानुसार मी शिक्षेस पात्र राहिल तसेच सर्व स्वयंघोषणापत्राद्वारे मला मिळालेले सर्व लाभ सर्वकषरित्या काढून घेण्यात येईल याची मला पूर्ण जाणीव आहे.

ठिकाण-

दिनांक-

अर्जदाराचे पूर्ण नाव व स्वाक्षरी

**अर्जासोबत जोडावयाची साक्षांकीत केलेली कागदपत्रे -**

- १) उमेदवाराने विवाहापूर्वीचे नाव व विवाहानंतरचे नाव या दोन्ही नावाची व्यक्ती एकच असल्याबाबत राजपत्र सत्यप्रत किंवा रु. १००/- चे स्टॅम्प पेपर वरील प्रतिज्ञापत्र यापैकी एक
- २) जन्म दाखला / शाळा सोडल्याचा दाखला / दहावी प्रमाणपत्र याची साक्षांकीत प्रत
- ३) उमेदवार अनुसूचित जाती / अनुसूचित जमाती / इतर मागास प्रवर्ग / विमुक्त जाती / भटक्या जमाती / अर्थिकदृष्ट्या दुर्बल घटक / विशेष मागास प्रवर्ग मधील असल्यास सक्षम प्राधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्राची साक्षांकीत प्रत
- ४) आधारकार्ड/रेशनकार्ड/तहसीलदार यांचे डोमीसाईल सर्टीफिकेट / रहिवाशी प्रमाणपत्र (तलाठी)सत्यप्रत
- ५) उमेदवार संबंधीत नगरपरिषद / नगरपंचायत क्षेत्रातील रहिवाशी असल्याबाबतचे स्वयंघोषणापत्र
- ६) लहान कुटूंबाचे प्रमाणपत्र
- ७) उमेदवार विधवा किंवा अनाथ असल्यास सक्षम प्राधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र
- ८) इयत्ता १२ वी उत्तीर्ण (राज्य शिक्षण मंडळ अथवा त्यास समकक्ष), पदवीधर, पदव्युत्तर, डी.एड., बी.एड., एम.एस.सी.आय.टी. गुणपत्रक व प्रमाणपत्र यांच्या साक्षांकीत प्रती
- ९) अंगणवाडी सेविका / मदतनीस / मिनी अंगणवाडी सेविका म्हणून कमीत कमी २ वर्षांचा अनुभव असल्यास सक्षम प्राधिकाऱ्याचे अनुभव प्रमाणपत्राची साक्षांकीत प्रत



सहपत्र-

| अ.क्र | पुरावा                | कागदपत्र                                                                              | जोडले आहे/ नाही/ लागू नाही |
|-------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| १     | शैक्षणिक कागदपत्रे    | दहावी गुणपत्रक                                                                        |                            |
| २     |                       | दहावी प्रमाणपत्र                                                                      |                            |
| ३     |                       | बारावी गुणपत्रक                                                                       |                            |
| ४     |                       | बारावी प्रमाणपत्र                                                                     |                            |
| ५     |                       | पदवी गुणपत्रक                                                                         |                            |
| ६     |                       | पदवी प्रमाणपत्र                                                                       |                            |
| ७     |                       | पदव्युत्तर पदवी गुणपत्रक                                                              |                            |
| ८     |                       | पदव्युत्तर पदवी प्रमाणपत्र                                                            |                            |
| ९     |                       | डी. एड्. गुणपत्रक                                                                     |                            |
| १०    |                       | डी. एड्. प्रमाणपत्र                                                                   |                            |
| ११    |                       | बी.एड्. गुणपत्रक                                                                      |                            |
| १२    |                       | बी. एड्. प्रमाणपत्र                                                                   |                            |
| १३    | वयाचा पुरावा          | शाळा सोडल्याचा दाखला                                                                  |                            |
| १४    |                       | जन्म दाखला                                                                            |                            |
| १५    |                       | ट्रान्सफर सर्टीफिकेट                                                                  |                            |
| १६    |                       | दहावी प्रमाणपत्र                                                                      |                            |
| १६    | रहिवासी पुरावा        | आधारकार्ड                                                                             |                            |
| १७    |                       | रेशनकार्ड                                                                             |                            |
| १८    |                       | तहसीलदार यांचे सहीचे डोमीसाईल सर्टीफिकेट                                              |                            |
| १९    |                       | रहिवाशी प्रमाणपत्र (तलाठी)                                                            |                            |
| २०    |                       | नगरपरिषद / नगरपंचायत क्षेत्रातील रहिवाशी असल्याबाबतचे स्वयंघोषणापत्र                  |                            |
| २१    | लहान कुटूंबाचा पुरावा | लहान कुटूंबाचे प्रमाणपत्र                                                             |                            |
| २२    | विधवा असल्याचा पुरावा | विधवा असल्यास सक्षम प्राधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र                                         |                            |
| २३    | अनाथ असल्याचा पुरावा  | अनाथ असल्यास सक्षम प्राधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र                                          |                            |
| २४    | अनुभवाचा पुरावा       | अंगणवाडी सेविका / मदतनीस / मिनी अं.सेविका म्हणून कमीत कमी २ वर्षांचा अनुभव प्रमाणपत्र |                            |
| २५    | संगणक ज्ञानाचा पुरावा | एम.एस.सी.आय.टी./समकक्ष गुणपत्रक व प्रमाणपत्र                                          |                            |

(उमेदवाराचे नाव व सही)